



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE

Via Piave, 62 – 20090 Vimodrone (MI)

tel. 02 27 40 12 07 • fax 02 25 012 42 •

e-mail: miic8b0001@istruzione.it - miic8b0001@pec.istruzione.it

sito: www.scuolavimodrone.it



VERBALE APERTURA BUSTE CONTENENTI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E OFFERTA TECNICA

L'anno duemilasedici, addì 23 del mese di novembre, alle ore 11,00 presso la Sede dell'Istituto Comprensivo Statale di Vimodrone, la COMMISSIONE TECNICA nominata dal Dirigente scolastico con atto prot. N.4827/B15 del 21/11/2016 e così composta:

- Doc. Ivana Varisco
- Ass. Amm.tiva Bartolo Grazietta
- Ass. Amm.va Angelillis Adriana

procede, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi contenenti la **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA nella fattispecie della AUTOCERTIFICAZIONE DEI DATI GENERALI (Allegato 3)** e la **DICHIARAZIONE DI OFFERTA TECNICA (Allegato 4)**, al fine di verificare la presenza dei documenti prodotti.

Non sono presenti rappresentanti degli istituti di credito offerenti:

Oltre a tutti i componenti la Commissione, sono presenti il Dirigente scolastico Davide Gambero, il Direttore SGA Dott.ssa Maria Barbera.

Le richieste di offerta sono state inviate alle seguenti aziende di credito presenti sul territorio di Vimodrone:

1 Banca di Credito Coop Cernusco S/N	5 Banca Popolare Emilia Romagna
2 Cédito Valtellinese	6 Banca Popolare di Milano
3 UNICREDIT	7 Banca Popolare Soc. Cooperativa
4 Intesa San Paolo	8 Poste Italiane

Risultano pervenuti nei termini prescritti i plichi da parte di:

1 BPM pervenuta in data 18/11/2016 e assunta al prot. n. 4578/B15
2 Credito Valtellinese pervenuta in data 21/11/2016 e assunta al prot. n. 4790/B15

u

Tutti i plichi risultano integri e contengono la dicitura **"CONTIENE OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA"**.

1) La docente Ivana Varisco procede all'apertura del plico della Banca Credito Valtellinese che contiene le tre buste, tutte indicanti il mittente e contrassegnate rispettivamente dalla dicitura prescritta dalla lettera di invito: **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" - "OFFERTA TECNICA" - "OFFERTA ECONOMICA"**. Tutte le buste risultano integre e contrassegnate sui lembi. Successivamente, apre la busta relativa alla **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** che contiene l' **"AUTOCERTIFICAZIONE DEI DATI GENERALI"** redatta utilizzando il nostro modulo **ALLEGATO 3** riportato su carta intestata dell'istituto di credito e con le dichiarazioni inerenti a tutti i punti in esso



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Via Piave, 62 - 20090 Vimodrone (MI)

tel. 02 27 40 12 07 • fax 02 25 012 42 •

e-mail: miic8b0001@istruzione.it - miic8b0001@pec.istruzione.it

sito: www.scuolavimodrone.it



elencati. Risulta allegata copia del documento di riconoscimento del soggetto dichiarante.

Procede, quindi, all'apertura della seconda busta contrassegnata dalla dicitura **OFFERTA TECNICA** e mostra il contenuto redatto sul modulo **ALLEGATO 4 - DICHIARAZIONE DI OFFERTA TECNICA**. Le dichiarazioni relative all'offerta tecnica non presentano cancellature o abrasioni. La busta **contiene** al suo interno l'ulteriore dichiarazione recante l'**Offerta tecnica per servizi opzionali**.

2) L'ass.te Amm.va Bartolo Grazietta procede all'apertura del plico della Banca Popolare di Milano che contiene le tre buste, tutte indicanti il mittente e contrassegnate rispettivamente dalla dicitura prescritta dalla lettera di invito: **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" - "OFFERTA TECNICA"- "OFFERTA ECONOMICA"**. Tutte le buste risultano integre e contrassegnate sui lembi.

Successivamente, apre la busta relativa alla **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** che contiene l' **"AUTOCERTIFICAZIONE DEI DATI GENERALI"** redatta utilizzando il nostro modulo **ALLEGATO 3** riportato su carta intestata dell'Istituto di credito e con le dichiarazioni inerenti a tutti i punti in esso elencati. Risulta allegata copia del documento di riconoscimento del soggetto dichiarante.

Procede, quindi, all'apertura della seconda busta contrassegnata dalla dicitura **OFFERTA TECNICA** e mostra il contenuto redatto sul modulo **ALLEGATO 4 - DICHIARAZIONE DI OFFERTA TECNICA**. Le dichiarazioni relative all'offerta tecnica non presentano cancellature o abrasioni. La busta **contiene** al suo interno l'ulteriore dichiarazione recante l'**Offerta tecnica per servizi opzionali**.

Verificata la regolarità delle autocertificazioni e della formulazione dell'offerta tecnica da parte di tutti gli istituti di credito di cui è giunto il plico nei termini ed accertato che non vi sono osservazioni da parte dei concorrenti presenti, i lavori della commissione proseguiranno nella giornata di oggi, in seduta riservata.

Saranno valutate le offerte tecniche e si procederà all' assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel **CAPITOLATO TECNICO (Allegato 2)**.

Nella giornata di domani, alle ore 10,00, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche dando lettura delle offerte espresse.

Procederà successivamente, in una o più sedute riservate, a valutare le offerte economiche e alla assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel **CAPITOLATO TECNICO (Allegato 2)**, procedendo poi, per ciascun concorrente, a sommare i punteggi delle offerte tecniche con quelle economiche e a stilare una graduatoria.

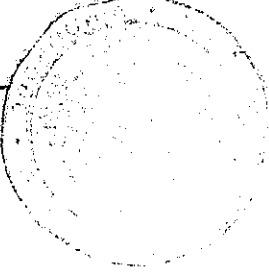
Doc. Ivana Varisco
Ass.te Amm.vo Bartolo Grazietta
Ass.te Amm.vo Angelillis Adriana

Ivana Varisco
Bartolo Grazietta
Angelillis Adriana

Il DSGA

Dott.ssa Maria Barbera

Barbera



Il Dirigente Scolastico
Davide Gambero

Davide Gambero